

Przedmiotowe zasady oceniania

Zasady ogólne

1. Poniższe Przedmiotowe Zasady Oceniania są zgodne z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania, który znajduje się w Statucie SSP.
2. Ocena za aktywności (prace techniczne, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, karty pracy itp.) wyrażana jest w procentach i wpisywana do dziennika z odpowiednią wagą. Minimalna wartość 20 procent, maksymalna wartość 100 procent.
3. Ocena semestralna/końcoworoczna jest wystawiana przy wykorzystaniu średniej ważonej z ocen uzyskanych w danym semestrze/roku szkolnym zgodnie ze skalą podaną w Statucie SSP.
4. Ocena końcoworoczna jest wystawiana ze wszystkich ocen uzyskanych w roku szkolnym.

Zasady szczegółowe

1. Ocenę w postaci procentów za różnego rodzaju aktywności przydziela nauczyciel i decyduje o ich liczbie. W niektórych przypadkach może zasugerować uczniowi korektę/udoskonalenie pracy, aby mógł przyznać wyższą ocenę.
2. Ocena końcoworoczna/semestralna wystawiana jest na podstawie co najmniej trzech ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie półrocza.
3. Aktywności z wyznaczonym terminem można wykonać tylko w tym terminie. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczeń może wykonać aktywność w innym - ustalonym z nauczycielem - terminie, ale nie później niż dwa tygodnie po terminie pierwotnym lub dwa tygodnie po powrocie do szkoły.
4. Ocenie podlegają:
 - a. prace praktyczno-techniczne na zadany temat,
 - b. aktywność na lekcji (np. karty pracy),
 - c. sprawdziany, kartkówki i odpowiedzi ustne.

5. Na lekcji uczeń jest zobowiązany posiadać:
 - a. zeszyt (sugerowany 32-kartkowy w kratkę).
 - b. podręcznik
 - c. teczka a4 na rysunki ucznia i materiały ksero otrzymywane od nauczyciela.
 - d. materiały potrzebne do wykonania zadania na danej lekcji, określone wcześniej przez nauczyciela.
6. Za nieprzygotowanie z ostatnich lekcji do kartkówki/odpowiedzi ustnej lub za brak potrzebnych przedmiotów z punktu 5. przysługują łącznie 3 nieprzygotowania w semestrze. Kolejne nieprzygotowania będą odnotowane w formie uwag do dziennika, które mogą wpłynąć na końcową ocenę z zachowania.
Brak materiałów nie zwalnia ucznia z pracy na lekcji.
7. Nauczyciel na wpisanie oceny ze sprawdzianu ma 2 tygodnie, a z kartkówki 1 tydzień od daty przeprowadzenia sprawdzianu/kartkówki.
8. Każdą ocenę można poprawić jeden raz w terminie nieprzekraczającym 2 tygodni od otrzymania oceny (wpis do e-dziennika Vulcan). Warunki poprawienia oceny z prac praktyczno-technicznych muszą być wcześniej omówione z nauczycielem.
9. Prace dodatkowe – na zajęciach praktyczno-technicznych nie ma zadawanych prac praktyczno-technicznych jako prace domowe. **Ale** uczniowie, którzy wykonują w swoim własnym zakresie prace dodatkowe jako hobby w postaci np. prac szydełkowych, wyszywanych, ręcznie robionych maskotek, sklejanych modeli, makiet itp. itd. mogą przynosić je do prezentacji w klasie, co może wpłynąć na podniesienie oceny końcowej.
10. Na lekcji uczeń jest zobowiązany do przestrzegania zasad BHP i utrzymywania porządku na stanowisku pracy.
11. **Uczniowie czekają na korytarzu przed sekretariatem, kiedy zadzwoni dzwonek na lekcję. Stamtąd razem z nauczycielem udają się do pracowni technicznej.**