Sierpień 2020

**Przedmiotowy System Oceniania z podstaw przedsiębiorczości w Salezjańskim Liceum Ogólnokształcącym im. Księdza Bosko**

**Ocenie podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia:**

- ustne odpowiedzi na lekcji z ostatniego tematu

- aktywność na lekcji

- kartkówki z dwóch ostatnich lekcji

- ćwiczenia i zadania wykonywane na lekcji lub w domu

- udziały w konkursach, olimpiadach

- sprawdziany po zakończonym dziale

- prace dodatkowe (referaty, prezentacje, projekty)

Wszystkie wymienione prace mają przypisaną wagę 1, a sprawdziany i udział w konkursach , olimpiadach – wagę 2.

Oceny z prac pisemnych wyliczane są według następującej **skali procentowej**:

od 95% do 100% + zadania dodatkowe - celujący

od 90% do 100% - bardzo dobry

od 75% do 89 % - dobry

od 53% do 74 % - - dostateczny

od 41% do 52% - dopuszczający

od 0% do 40% - niedostateczny

Skrajne punkty procentowe rozszerza się o plus i minus z wyjątkiem oceny niedostatecznej.

**Kartkówki**

Obejmują materiał dwóch ostatnich lekcji . Nie wymagają zapowiedzenia. Uczeń, który nie pisał kartkówki, może być poproszony o jej napisanie na następnej lekcji, o ile nie jest to dłuższa nieobecność.

**Sprawdziany**

Zapowiada je nauczyciel i wpisuje do dziennika. Informuje ucznia o zakresie, formie i terminie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany mają formę testu.

Sprawdzian obejmuje materiał nauczania jednego działu programowego i trwa jedną lekcję. Usprawiedliwiona nieobecność dłuższa niż jeden tydzień pozwala na pisanie sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły. Niezgłoszenie faktu chęci pisania pracy w w/w terminie skutkuje uzyskaniem oceny niedostatecznej. Uczeń nieobecny tylko w dniu sprawdzianu , pisze go na najbliższej lekcji. Niesamodzielna praca może skutkować oceną niedostateczną.

Uczeń ma dwa tygodnie na poprawę sprawdzianu od dnia jej oddania.

Oceny z pisemnych form sprawdzania osiągnięć, nauczyciel ustala i wpisuje do dziennika lekcyjnego i podaje uczniom do wiadomości:

a/ w ciągu 14 dni od daty sprawdzianu

b/ w ciągu 7 dni od daty kartkówki

Z jednej formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, uczeń otrzymuje jedną ocenę bieżącą

Wszystkie formy pisemne sprawdzające zakres wiedzy dostępne są dla ucznia i rodziców.

 **Nieprzygotowania**

Uczeń ma prawo do jednego przygotowania w semestrze i zgłasza je przed lekcją. Nie dotyczy to sprawdzianów i zapowiedzianych kartkówek.

**Oceny semestralne**

Ocena końcowo roczna jest wystawiana na podstawie ocen cząstkowych uzyskanych w II semestrze oraz oceny śródrocznej

Jeżeli do oceny wyższej brakuje 0,1 w ostatecznej średniej, uczeń może poprawić ocenę przez zaliczenie semestru.

Jeżeli w drugim semestrze uczeń osiągnął ocenę o jeden wyższą niż w pierwszym semestrze , jest to ocena całoroczna.

Uczeń może ubiegać się o ustalenie dodatkowej oceny bieżącej z określonego zakresu materiału, w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem

**Ocena za semestr określana jest według tabeli**:

Średnia pomiędzy ocena semestralna

1 – 1,74 niedostateczny

1,75 – 2,74 dopuszczający

2,75 – 3,74 dostateczny

3,75 – 4,74 dobry

4,75 – 5,19 bardzo dobry

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria dla oceny bardzo dobrej, a ponadto:

1. Wykazuje się samodzielnym pogłębianiem swoich wiadomości i rozwijaniem umiejętności
2. Przejawia zainteresowania wykraczające poza zakres objęty programem nauczania
3. Posiada wiedzę z dziedzin pokrewnych i umiejętnie ją wykorzystuje
4. Poprawnie rozwiązuje zadania dodatkowe z wymagań wykraczających
5. Bierze udział w konkursach i olimpiadach z podstaw przedsiębiorczości

**Nauczanie zdalne**

W wyjątkowej sytuacji uczniowie i nauczyciele prowadzą lekcje zdalnie. Obie strony są zobowiązane do przestrzegania następujących zasad:

1. Uczeń regularnie sprawdza wiadomości od nauczyciela zamieszczone w e-dzienniku oraz aplikacji OFFICE 365 ( platforma Outlook oraz Teams).
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to; e-dziennik, aplikacja Office 365 (platforma Outlook, Teams) oraz inne platformy wskazane przez nauczyciela jako główne źródło komunikacji.
3. Nauczanie powinno opierać się zarówno na przekazie bezpośrednim – lekcje w formie wideokonferencji – jak i poprzez samodzielną pracę ucznia wykonującego zlecone przez nauczyciela zadania.
4. Efekty pracy ucznia powinny być stale weryfikowane, w niektórych przypadkach mogą być również oceniane
5. Uczniowie będą zobowiązani do nadsyłania prac w formie elektronicznej w określonym przez nauczyciela terminie.
6. Część zadań uczniowie będą wykonywali w aplikacji TEAMS, niektóre zadania zaś w zeszytach przedmiotowych, które będą podlegały kontroli i ocenie przynajmniej raz w semestrze.
7. Nieodesłanie w terminie zadania zleconego przez nauczyciela traktowana jest każdorazowo jako nieprzygotowanie do zajęć.
8. Jeżeli warunki na to pozwolą sprawdzian będzie przeprowadzany w szkole.